

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie

„Biuro Aktywizacji Społecznej. Skuteczna aktywizacja zawodowa i społeczna osób z niepełnosprawnością oraz osób z otoczenia osób z niepełnosprawnością”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

Oś priorytetowa IX - Włączenie społeczne, działanie 9.1 Aktywna Integracja, poddziałania 9.1.5 - Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym.

§1 Postanowienia ogólne

- 1) Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „Biuro Aktywizacji Społecznej. Skuteczna aktywizacja zawodowa i społeczna osób z niepełnosprawnością oraz osób z otoczenia osób z niepełnosprawnością”. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020
- 2) Celem Projektu "Biuro Aktywizacji Społecznej" jest aktywizacja społeczno-zawodowa, poprzez zmniejszenie dystansu do zatrudnienia osób z niepełnosprawnością oraz osób z otoczenia osób z niepełnosprawnością zamieszkujących subregion północny województwa śląskiego, w okresie 1.07.16-30.06.2018 r., przy wykorzystaniu zindywidualizowanego wsparcia realizowanego w Projekcie w oparciu o ścieżkę reintegracji, skutkującego podniesieniem kwalifikacji 50 Uczestników/czek Projektu (27 kobiet i 23 mężczyzn), zmotywowaniem do poszukiwania zatrudnienia co najmniej 35 Uczestników/czek Projektu (19 kobiet i 16 mężczyzn) oraz podjęciem zatrudnienia przez co najmniej 14 Uczestników/czek Projektu (8 kobiet i 6 mężczyzn).
- 3) Projekt realizowany jest od 1 lipca 2016r. do 30 czerwca 2018 r.
- 4) Miejsce realizacji Projektu: Częstochowa oraz powiaty: częstochowski, kłobucki i myszkowski.
- 5) Zajęcia realizowane w ramach Projektu odbywają się w projektowym lokalu szkoleniowym, mieszczącym się w Częstochowie, ul. Warszawska 53
- 6) Projekt realizowany jest w przez Fundację Widzialni (Lider Projektu) i Fundację Oczami Brata (Partner Projektu).
- 7) Biuro Projektu: Częstochowa, ul. Warszawska 53.
- 8) Regulamin określa:
 - a) pojęcia,
 - b) zasady uczestnictwa w Projekcie,
 - c) zasady rekrutacji,
 - d) rodzaj wsparcia oferowanego w ramach Projektu
 - e) zasady organizacyjne,
 - f) zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.

§2 Pojęcia

- 1) Projekt - „Biuro Aktywizacji Społecznej. Skuteczna aktywizacja zawodowa i społeczna osób z niepełnosprawnością oraz osób z otoczenia osób z niepełnosprawnością
- 2) Regulamin - Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Biuro Aktywizacji Społecznej. Skuteczna

aktywizacja zawodowa i społeczna osób z niepełnosprawnością oraz osób z otoczenia osób z niepełnosprawnością”

3) EFS – Europejski Fundusz Społeczny

4) Osoba niepełnosprawna - osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375, z późn. zm.),

5) Osoba będąca otoczeniem osoby niepełnosprawnej – osoby będące otoczeniem osób z niepełnosprawnością spełniające równocześnie przesłanki, o których mowa w definicji osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym - zgodnie z Wytycznymi w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 oraz regulaminem konkursu w ramach poddziałania 9.1.5 - Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym. To jest:

a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015r. poz. 163, z późn. zm.) lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej:

b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym

c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2015r., poz. 332, z późn. zm.),

d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2014 r. poz. 382),

e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.)

f) rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością,

g) osoby zakwalifikowane do III profilu pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.),

h) osoby niesamodzielne, o których mowa w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków w Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020. ,

i) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020

6) Uczestnik/czka – to osoba, która:

a) spełnia kryteria dostępu tj.:

- zamieszkuje na terenie Częstochowy lub powiatu częstochowskiego, kłobuckiego, myszkowskiego;
- jest osobą, z jednej z grup zagrożonych wykluczeniem społecznym tj:
 - osobą z niepełnosprawnością
 - osobą będącą otoczeniem osób z niepełnosprawnością spełniającą równocześnie przesłanki, o których mowa w definicji osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym

- jednocześnie biorąc pod uwagę, że:
 - osoby bezrobotne zarejestrowane w urzędach pracy, dla których został ustalony I lub II profil pomocy, mogą być odbiorcami wsparcia wyłącznie o charakterze społecznym.
 - w ramach Projektu nie można objąć wsparciem osób odbywających karę pozbawienia wolności
- b) została zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o Regulamin rekrutacji i udziału w Projekcie
- c) złożyła formularz zgłoszeniowy, przeszła pomyślnie proces rekrutacji;
- d) podpisała (w przypadku osób małoletnich – podpisuje opiekun prawny) deklarację uczestnictwa w projekcie, Umowę uczestnictwa w Projekcie i inne wymagane dokumenty

§3 Zasady uczestnictwa w Projekcie

- 1) Kandydaci/teki, którzy/re chcą uczestniczyć w Projekcie, muszą spełnić łącznie niżej wymienione warunki formalne:
 - a) zamieszkiwać na terenie miasta Częstochowa, lub powiatu częstochowskiego, kłobuckiego lub myszkowskiego, potwierdzone dokumentem tj. dowodem osobistym lub zaświadczeniem właściwego Urzędu;
 - b) posiadać status osoby niepełnosprawnej lub osoby będącej otoczeniem osoby z niepełnosprawnością (zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu)
- 2) Osoba zainteresowana uczestnictwem w Projekcie jest zobowiązana do przedłożenia w trakcie procesu rekrutacji następujących dokumentów:
 - a) formularza zgłoszeniowego dla osób z niepełnosprawnością, który stanowi załącznik nr 1 lub formularza zgłoszeniowego dla osób będących otoczeniem osoby z niepełnosprawnością, który stanowi załącznik nr 2 do treści niniejszego Regulaminu ;
 - b) Testu Kompetencyjnego Testu Komputerowego stanowiącego załącznik nr 3
 - c) dokumentu potwierdzającego status osoby z niepełnosprawnością; orzeczenie o stopniu niepełnosprawności/zaświadczenie lekarskie – jeśli dotyczy
 - d) stosownego zaświadczenia lub innego dokumentu poświadczającego posiadanie statusu osoby będącej otoczeniem osoby z niepełnosprawnością (zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu) – jeśli dotyczy

§4 Zasady rekrutacji

- 1) Postępowanie rekrutacyjne jest obligatoryjne dla osób deklarujących udział w Projekcie.
- 2) Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równych szans.
- 3) W ramach działań rekrutacyjnych przewiduje się nabór 63 Uczestników/czek Projektu (36 kobiet i 27 mężczyzn), w tym:
 - a) 41 osób z niepełnosprawnością (23 kobiety, 18 mężczyzn), w tym:
 - i Maksymalnie 8 osób z lekkim stopniem niepełnosprawności
 - ii Minimalnie 8 osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności
 - b) 22 osób będących otoczeniem osób z niepełnosprawnością (13 kobiet, 9 mężczyzn)
- 4) Rekrutacja ma charakter ciągły i rozpocznie się w sierpniu 2016 r.. Przewidywany termin zakończenia działań rekrutacyjnych to czwarty kwartał 2017 r.
- 5) Organizatorzy naboru zastrzegają sobie prawo do wcześniejszego zakończenia naboru w momencie

zrekrutowania zakładanej liczby Uczestników/czek Projektu.

6) Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:

a) Etap pierwszy: przyjmowanie zgłoszeń:

i poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, dostępnego na stronie internetowej Projektu: bas.widzialni.org w zakładce Rekrutacja

ii przesłanie formularza drogą mailową na adres mailowy: bas@widzialni.org

iii zgłoszenie chęci uczestnictwa telefonicznie (sms)

iv osobiście w biurze projektu: Częstochowa, ul. Warszawska 53

b) Etap drugi: weryfikacja kryteriów formalnych zawartych w otrzymanych formularzach zgłoszeniowych

c) Etap trzeci: rozmowy kwalifikacyjne z potencjalnymi Uczestnikami/czek Projektu

d) Etap czwarty: podjęcie decyzji o kwalifikacji Uczestnika/czki do Projektu przez Kierownika Projektu oraz Koordynatora Projektu po stronie Partnera

e) Etap piąty: podpisanie umowy uczestnictwa w Projekcie i innych wymaganych dokumentów i przygotowanie ścieżki reintegracji dla Uczestnika/czki Projektu.

2) Organizatorzy zastrzegają, iż część wsparcia prowadzona jest w dziewięcioosobowych grupach (szkolenia, coachingi grupowe). W związku z tym termin rozpoczęcia udziału w Projekcie uzależniony jest od rekrutacji 9 osób na dane szkolenie tematyczne.

3) Kryteria oceny:

a) Kryteria obowiązkowe dla wszystkich Uczestników/czek:

i Zamieszkanie na terenie miasta Częstochowa lub powiatu częstochowskiego, kłobuckiego lub myszkowskiego, potwierdzone dokumentem tj. dowodem osobistym lub zaświadczeniem właściwego Urzędu;

ii posiadanie statusu osoby niepełnosprawnej lub osoby będącej otoczeniem osoby z niepełnosprawnością (zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu)

b) Kryteria punktowe dodatkowe:

i osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz z niepełnosprawnościami. sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi (+1 punkt)

ii osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego (+1 punkt)

iii osoby lub rodziny korzystające z PO PŻ, pod warunkiem, że zakres wsparcia dla tych osób lub rodzin nie będzie powielał działań (+1 punkt)

iv osoby zamieszkujące obszary, na których nie jest wdrażany Projekt w ramach Poddziałania 9.1.6 w ramach RPO WŚL 2014-2020 (+1 punkt)

v ocena motywacji zmiany sytuacji społeczno-zawodowej na podstawie rozmowy i obserwacji (+2 punkty)

4) W przypadku większego zainteresowania udziałem w Projekcie, niż przewidziana w nim pula miejsc, przy wyborze kandydatów będą brane pod uwagę osoby z najwyższą liczbą punktów.

- 5) Jeżeli osoba, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie, zrezygnuje, na powstałe nowe miejsce przyjęta zostanie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
- 6) Od decyzji odmawiającej zakwalifikowania do udziału we wsparciu nie przysługuje odwołanie.
- 7) Kwestie sporne nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane będą przez Kierownika Projektu.

§5 Zobowiązanie Uczestnika/czki Projektu do dostarczenia dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności społeczno- zatrudnieniowej

- 1) Każdy Uczestnik/czka na etapie rekrutacji zobowiązuje się do dostarczenia dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności społeczno-zatrudnieniowej.
- 2) Efektywność społeczno-zatrudnieniową w wymiarze społecznym mierzy się wśród Uczestników/czek, którzy po zakończeniu udziału w Projekcie dokonali postępu w procesie aktywizacji społ.-zatrudnieniowej i zmniejszenia dystansu do zatrudnienia lub podjęli dalszą aktywizację do 3 miesięcy od zakończenia udziału w Projekcie.

To jest:

- a) Postęp w procesie aktywizacji społeczno-zawodowej i zmniejszenie dystansu do zatrudnienia rozumiane jest m.in. jako:
 - i rozpoczęcie nauki,
 - ii wzmocnienie motywacji do pracy po Projekcie,
 - iii zwiększenie pewności siebie i własnych umiejętności,
 - iv poprawa umiejętności rozwiązywania pojawiających się problemów,
 - v podjęcie wolontariatu,
 - vi poprawa stanu zdrowia,
 - vii ograniczenie nałogów,
 - viii doświadczenie widocznej poprawy w funkcjonowaniu (w przypadku osób z niepełnosprawnościami).
- b) Dalsza aktywizacja rozumiana jako aktywizacja w formie, która:
 - i obrazuje postęp w procesie aktywizacji społecznej i zmniejsza dystans do zatrudnienia,
 - ii nie jest tożsama z formą aktywizacji, którą uczestnik Projektu otrzymywał przed Projektem,
 - iii nie jest tożsama z formą aktywizacji, którą Uczestnik/czek Projektu otrzymywał w ramach Projektu, chyba że nie jest ona finansowana ze środków EFS i że stanowi postęp w stosunku do sytuacji Uczestnika/czki Projektu w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
- 3) Kryterium efektywności społeczno-zatrudnieniowej w wymiarze zatrudnieniowym oznacza odsetek Uczestników/czek Projektu, którzy po zakończeniu udziału w Projekcie zgodnie ze ścieżką udziału w Projekcie podjęli zatrudnienie. Poprzez zatrudnienie należy rozumieć, zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020:
 - a) stosunek pracy (przy czym musi być zawarty na nieprzerwany okres - tj. okres zatrudnienia musi być ciągły, bez przerw - wyjątek stanowią dni świąteczne, które nie są traktowane jako przerwy w zatrudnieniu- co najmniej trzech miesięcy, przynajmniej na ½ etatu),
 - b) stosunek cywilno-prawny (przy czym umowa cywilno-prawna musi spełnić łącznie następujące warunki: musi

zostać zawarta na okres minimum 3 miesięcy oraz jej wartość nie może być niższa niż 3-krotność minimalnego wynagrodzenia, w przypadku umowy o dzieło, w której nie określono czasu trwania umowy, wartość umowy musi być równa lub wyższa od trzykrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę)

c) samozatrudnienie (poza osobami, które podjęły działalność gospodarczą, w wyniku otrzymania w ramach Projektu współfinansowanego z EFS zwrotnych lub bezzwrotnych środków na ten cel)

d) zatrudnienie subsydiowane jest uwzględniane w kryterium efektywności zatrudnieniowej pod warunkiem realizacji tej formy wsparcia poza Projektami współfinansowanymi ze środków EFS (zarówno poza danym Projektem realizowanym przez Projektodawcę jak i poza innymi Projektami EFS). W liczbie pracujących nie uwzględnia się zatem osoby, która została zatrudniona (zatrudnienie subsydiowane) w ramach Projektu współfinansowanego z EFS. Niemniej w kryterium uwzględniane są osoby, które po zakończeniu okresu refundacji kosztów zatrudnienia współfinansowanych ze środków EFS zostały zatrudnione na okres co najmniej trzech miesięcy i przynajmniej na ½ etatu lub podjęły pracę w formie i na warunkach określonych w lit. b) oraz c)

W celu potwierdzenia podjęcia pracy wystarczające jest dostarczenie przez Uczestnika/czkę Projektu dokumentów potwierdzających podjęcie pracy na co najmniej trzy miesiące lub prowadzenia działalności gospodarczej przez co najmniej trzy miesiące (np. kopia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej przez co najmniej trzy miesiące, dowód opłacenia należnych składek na ubezpieczenia społeczne przez co najmniej trzy miesiące prowadzenia działalności gospodarczej).

§6 Wsparcie oferowane w ramach Projektu

1) Tworzenia i monitoring realizacji ścieżki reintegracji Uczestników/czek Projektu – wszyscy/kie Uczestnicy/czki Projektu:

a) Liczba godzin spotkań z doradcą zawodowym: 4 godz./osobę w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie oraz 2 godz./osobę przed zakończeniem udziału w Projekcie zgodnie ze ścieżką reintegracji, w celu ustalenia czy dotychczasowa realizacja wsparcia w Projekcie była wystarczająca. W przypadku, gdy specjaliści uznają iż Uczestnik/czka potrzebuje dalszego wsparcia zostanie skierowany do regionalnego Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej działającego w ramach Projektu z Podziałania 9.3.1 Wsparcie Sektora Ekonomii Społecznej

b) Liczba godzin spotkań z psychologiem: 4 godz./osobę. W momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie oraz 2 godz./osobę przed zakończeniem udziału w Projekcie zgodnie ze ścieżką reintegracji, w celu ustalenia czy dotychczasowa realizacja wsparcia w Projekcie była wystarczająca. W przypadku, gdy specjaliści uznają, iż Uczestnik/czka potrzebuje dalszego wsparcia zostanie skierowany do regionalnego Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej działającego w ramach Projektu z Podziałania 9.3.1 Wsparcie Sektora Ekonomii Społecznej

2) Asystenci Osób Niepełnosprawnych – wsparcie dla około połowy Uczestników/czek Projektu, w szczególności dla osób z niepełnosprawnością w stopniu znacznym i umiarkowanym

3) Wsparcie w zakresie aktywizacji społecznej:

a) Pięć grupowych spotkań mobilizujących (5 godz./spotkanie) tzw. coaching grupowy – wszyscy/kie Uczestnicy/czki Projektu

b) warsztat autoprezentacji z elementami wizażu (8 godz.) – wszyscy/kie Uczestnicy/czki Projektu

c) Bony aktywizujące w formie ustalonej z Uczestnikiem/czką Projektu (np. wejściówki do kina czy na fitness (6 bonów, 1 bon/miesiąc) – wszyscy/kie Uczestnicy/czki Projektu

d) spotkania indywidualne z coachem (śr. 3 spotkania 2godz./osobę) – wsparcie dla około 15 osób, które uzyskały zalecenie poszerzenia wsparcia mobilizującego zawartego w ścieżce reintegracji

4) Szkolenia z obsługi komputera podnoszące kwalifikacje, z możliwością uzyskania certyfikatów zewnętrznych (wszyscy/kie Uczestnicy/czki Projektu- wybór 1 szkolenia z 3 możliwych tematów):

- a) Kurs podstawowy obsługi programów biurowych, z możliwością uzyskania certyfikatu zewnętrznego ECDL BASE
- b) Pracownik administracyjno-biurowy z podstawą rachunkowości oraz obsługą programów do fakturowania
- c) Kurs sprzedaży internetowej

Liczba godzin każdego kursu: 80.

5) Pośrednictwo Pracy - wszyscy/kie Uczestnicy/czki Projektu. Śr. 18 godz./uczestnika, w tym śr. 8 godz. indywidualnych spotkań bezpośrednich oraz śr. 10 godz. wsparcia zdalnego

6) Trener Pracy - wsparcie dla około 40 Uczestników/czek Projektu, którzy/re otrzymają zalecenie wynikające ze zdiagnozowanej potrzeby zawartej ścieżce reintegracji

7) Staże - wsparcie dla 30 Uczestników/czek Projektu. Okres stażu: 4 miesiące

§7 Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

- 1) Każdy zakwalifikowany Uczestnik/czka może zrezygnować z udziału w Projekcie przed pierwszym wyznaczonym terminem zajęć, informując o tym telefonicznie, pisemnie bądź osobiście pracowników Projektu
- 2) Uznaje się, że Uczestnik/czka Projektu zrezygnował/a z uczestnictwa w Projekcie, gdy liczba jego niezasadnionych nieobecności na zajęciach przekracza 20% ogólnej liczby zajęć.
- 3) W przypadku rezygnacji Uczestnika/czki opisanej w pkt. 1), organizator kwalifikuje do Projektu osobę z listy rezerwowej.

§8 Postanowienia końcowe

- 1) Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.07.2016r.
- 2) Realizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę zasad realizacji Projektu, a także w przypadku pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Projektu.
- 3) Uczestnik/czka Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem rekrutacji.
- 4) W przypadku, o którym mowa w punkcie 2 Uczestnikom/czkom nie przysługują żadne inne roszczenia wobec Projektodawcy.
- 5) W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Prawa Europejskiego i Prawa Krajowego dotyczące Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 6) Powyższy Regulamin Rekrutacji obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

Załączniki:

- 1) [Formularz zgłoszeniowy dla Osób z niepełnosprawnością](#)
- 2) [Formularz zgłoszeniowy dla Osób będących otoczeniem osób z niepełnosprawnością](#)
- 3) [Test kompetencji komputerowych](#)